

# Informationspflichten nach der DSGVO (Datenschutzgrundverordnung)

## Verantwortlicher für den Datenschutz

Verantwortliche für die Datenverarbeitung ist die **LogBUK GmbH, Konsul-Smidt-Str. 8c, 28217 Bremen**,  
Telefon: **+49 (0) 421 98 96 28 30**, E-Mail: [datenschutz@logbuk.de](mailto:datenschutz@logbuk.de).

## Datenverarbeitung zur Erbringung unserer Leistung

Wir erheben grundsätzlich nur die Daten, die uns helfen, die gewünschten Leistungen zu erfüllen, z.B. zur Beantragung Ihrer Behandlung bei Ihrem zuständigen Kostenträger (z.B. der gesetzlichen Krankenversicherung). Dafür benötigen wir zwingend Ihren **Namen, Adresse, Geburtsdatum, Krankenversicherungsnummer und den Namen Ihrer Krankenversicherung**. Die Angabe Ihrer **Telefonnummer** ist erforderlich, um Sie erreichen zu können, um ggf. Termine abzusagen oder zu verschieben.

**Rechtsgrundlage** dieser Datenverarbeitung ist Ihre **Einwilligung** gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO und für die Verarbeitung von besonderen Kategorien personenbezogener Daten gem. Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO. Ihre Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft **widerrufen** werden, ohne dass dies die Rechtmäßigkeit der bisher erfolgten Verarbeitung berührt.

Die Angabe Ihrer **E-Mail-Adresse** ist nicht zwingend erforderlich. Es sind keine negativen Konsequenzen mit der Nichtbereitstellung dieser Daten verbunden. Allerdings kann die Nichtbereitstellung im Einzelfall die nachfolgende Kommunikation erschweren bzw. verzögern.

### Wir verarbeiten Ihre Daten:

- aus dem **Aufnahmeformular „Anmeldung“** zur Terminierung eines Termins,
- aus den **Anamneseformularen „Aufnahmebogen Kind“** und **„Aufnahmebogen Erwachsene“** und gegebenenfalls Diagnostiktools zur Erstellung eines Berichtes für Ihren Arzt,
- gegebenenfalls aus der **Schweigepflichtentbindung zur Weitergabe Ihrer Kontaktdaten** an einen weiteren dritten Leistungserbringer im Rahmen einer Behandlung oder Versorgung mit Hilfsmitteln,
- aus den die Behandlung begründenden weiteren Unterlagen Dritter wie **Rezepte, Verordnungen, Stellungnahmen** und **Gutachten**,

**um die von Ihnen gewünschte Behandlung im Rahmen der vorgegebenen Möglichkeiten in Ihrem Namen zu beantragen (Antrag beim Kostenträger) und/oder um dem behandelnden Arzt Informationen zukommen zu lassen.**

### Wir verarbeiten Ihre Daten

- aus dem **Leitfaden zur Individualisierung** zur Anfertigung von persönlichen Kommunikationsinhalten (Symboltafeln, Seiten, ...)
- aus der **Behandlungsdokumentation** zur Sicherung unserer erbrachten Leistungen,

**um der gesetzlichen Dokumentationspflicht nachzukommen.**

Die verarbeiteten Daten sind dem jeweiligen Antrag, Formular, Fragebogen, Leitfaden bzw. Protokoll zu entnehmen.

Sofern Sie über unseren Internet-Blog **„UK im Blick“** mit uns in Kontakt treten, verweisen wir auf die Datenschutzerklärung der Webseite.

## *Datensicherung*

Im Falle der Einrichtung Ihres Hilfsmittels mit Ihren persönlichen Inhalten und/oder Daten, speichern wir, wenn von Ihnen gewünscht, die Inhalte der von uns angepassten Kommunikationsanwendung(en) temporär, jedoch nicht Daten sonstiger installierter Programme. In diesem Fall der Pflege der Inhalte der Kommunikationsanwendung ist theoretisch ein Zugriff auf Ihre sonstigen Daten auf dem Kommunikationsgerät nicht notwendig, kann aber auch nicht gänzlich ausgeschlossen werden. Für Veränderungen während und durch unsere Dienstleistung außerhalb der Kommunikationsanwendungen können wir nicht zur Verantwortung gezogen werden.

Die genannten Tätigkeiten erfolgen auf Grundlage Ihrer **Einwilligung** in dem Interesse, die von Ihnen beauftragte Leistung zu erbringen. Die Daten werden nach einem Fristenplan oder nach Ende der Nutzung bei uns nicht wiederherstellbar gelöscht.

## *Datenverarbeitung zur Person des/der VertreterIn mit Vertretungsmacht oder als gesetzlicheR VertreterIn/BetreuerIn*

Wir verarbeiten die erhobenen Daten (Name, Adresse, Funktion) gem. Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO zum Zweck der Vertragserfüllung. Dies umfasst auch die damit einhergehende Kundenbetreuung. Die erforderlichen Daten werden zu Nachweiszwecken gemäß der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen archiviert und nach Ablauf dieser Fristen gelöscht.

## *Löschung von Daten*

Eine Löschung der Daten erfolgt, sofern Sie Ihre Einwilligung widerrufen und die Daten für die Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen nicht mehr erforderlich sind (z.B. Einzug offener Forderungen). Zudem können die Daten evtl. gesperrt noch gespeichert werden, sofern gesetzlichen Aufbewahrungsfristen (z.B. aus dem Handels- und Steuerrecht) bestehen (in der Regel 10 Jahre). Eine Löschung der Daten erfolgt – auch ohne Ihre Widerruf - evtl. früher, sofern die Daten für die Erbringung der Leistung nicht mehr erforderlich sind.

## *Datenverarbeitung zu Direktwerbung*

Wir verarbeiten Ihren Namen und Ihre Anschrift zum Zwecke der Direktwerbung, für den Versand unserer Werbung per Post. Die Datenverarbeitung erfolgt auf nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO und in dem Interesse, Sie über neue Dienstleistungen zu informieren. **Gegen diese Verarbeitung steht jedem Kunden ein eigenes Widerspruchsrecht zu, dessen Ausübung zur Beendigung der Verarbeitung zum Zwecke der Direktwerbung führt. Schreiben Sie hierzu z.B. eine E-Mail an [datenschutz@logbuk.de](mailto:datenschutz@logbuk.de). Sofern Daten ausschließlich zur Direktwerbung gespeichert werden, werden diese nach erfolgtem Widerspruch gelöscht.**

## Weitergabe Ihrer Daten

Ihre Daten behandeln wir selbstverständlich vertraulich und übermitteln diese grundsätzlich nicht an Dritte. Notwendigerweise setzen wir streng weisungsgebundene Dienstleister ein, die uns z.B. in den Bereichen EDV oder bei der Archivierung und Vernichtung von Dokumenten sowie bei Abrechnungs- und Zahlungslösungen im Gesundheitswesen, unterstützen.

Falls erforderlich können Ihre Daten an Unternehmen weitergegeben werden, die an der Leistungserfüllung beteiligt sind. Diese verarbeiten die Daten nur auf unsere Weisung zur Leistungserfüllung gegenüber Ihnen. Hierzu haben wir einen Vertrag zur Auftragsverarbeitung mit diesen Unternehmen geschlossen (Art. 28 DSGVO). Vertragspartner für Sie bleibt die LogBUK GmbH.

Darüber hinaus übermitteln wir Ihre Daten nur an Dritte (z. B. an Rechtsanwälte zur Durchsetzung offener Forderungen, Steuerberater), sofern eine datenschutzrechtliche Übermittlungsbefugnis besteht.

Gerne nennen wir Ihnen auf Ihre Nachfrage die Dienstleister, die Ihre persönlichen Daten verarbeiten.

## Rechte der betroffenen Person

Sie haben das Recht auf:

- **Auskunft** über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO), **Berichtigung** unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), **Löschung** nach Maßgabe des Art. 17 DSGVO, **Einschränkung der Verarbeitung** nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO und **Datenübertragbarkeit** nach Maßgabe des Art. 20 DSGVO.
- **Widerruf Ihrer Einwilligung**, wenn die Daten auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. a oder Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO verarbeitet werden. Bitte richten Sie den Widerruf an: [datenschutz@rehavista.de](mailto:datenschutz@rehavista.de). Sofern bereits Rechtsansprüche bestehen sollten, behält sich REHAVISTA das Recht vor (z.B. zur Abrechnung von bereits erbrachter Leistung) Gesundheitsdaten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung dieser Ansprüche zu nutzen, Art. 9 Abs. 2 Buchstabe f Datenschutzgrundverordnung.
- **Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde**: Die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Frau Dr. Imke Sommer (**E-Mail: [office@datenschutz.bremen.de](mailto:office@datenschutz.bremen.de), Tel.: +49 (0) 421 3612010**).

Unseren **Datenschutzbeauftragten** (datenschutz nord GmbH) erreichen Sie über [office@datenschutz-nord.de](mailto:office@datenschutz-nord.de) oder telefonisch unter der **+49 (0) 421 69 66 32 0**.